

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT  
ZAPYTANIE OFERTOWE  
NR 1/B/2020 z dnia 02.07.2020 r.**

**na realizację zamówienia**

**Wykonanie robót budowlanych oraz instalacyjno-montażowych pt. „Budowa budynku szkoleniowo-socjalnego, budowa garażu dwustanowiskowego” w ramach zadania inwestycji pn.: „Otwarcie kompleksu rekreacyjno-sportowego przeznaczonego na użytek publiczny w tym dla seniorów i osób niepełnosprawnych”**

**prowadzonego w związku z realizacją projektu**

**„Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczeństwo” w ramach Priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, objętego Programem Operacyjnym „Rybnictwo i Morze”, z wyłączeniem projektów grantowych**

Kod CPV:

45000000-8 – Przygotowanie terenu pod budowę

45216000-4 – Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych dla służb porządku publicznego lub służb ratunkowych oraz wojskowych obiektów budowlanych

45232460-4 – Roboty sanitarne

45230000-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei, wyrównanie terenu

45232000-2 – Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli

45312310-3 – Ochrona odgromowa

## I. Zamawiający

Słupskie Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe

ul. Szczecińska 99

76-200 Słupsk

e-mail: [biuro@woopr.slupsk.pl](mailto:biuro@woopr.slupsk.pl)

[www.woopr.slupsk.pl](http://www.woopr.slupsk.pl)

tel.: 59 843 17 08

REGON: 000825002

NIP: 839 22 22 537

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Udzielenie zamówienia następuje zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w „Wytycznych wyboru wykonawców w ramach Programu Operacyjnego „Rybnactwo i Morze”. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.
2. Do zapytania mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U.2019.0.1145).
3. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz.U. 2019 poz. 1843).
4. Dokumentację zamówienia można uzyskać w formie elektronicznej pod adresami: strona internetowa Zamawiającego: <http://www.woopr.slupsk.pl>

## III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe Wykonanie robót budowlanych oraz instalacyjno-montażowych pt. „Budowa budynku szkoleniowo-socjalnego, budowa garażu dwustanowiskowego” w ramach zadania inwestycji pn.: „Otwarcie kompleksu rekreacyjno-sportowego przeznaczonego na użytek publiczny w tym dla seniorów i osób niepełnosprawnych” na działce ewidencyjnej nr 219/6, Machowinko, 76-270 Ustka.

Zakres zamówienia obejmuje:

1. Budowa budynku garażowego o powierzchni użytkowej 56,07 m<sup>2</sup>.
2. Budowa budynku szkoleniowo-socjalnego o powierzchni użytkowej 52,17 m<sup>2</sup>
3. Wykonanie instalacji branżowych wewnętrznych:
  - Instalacji wodno-kanalizacyjnej
4. Wykonanie instalacji branżowych zewnętrznych:
  - Instalacja przyłącza kanalizacji sanitarnej
  - Instalacja przyłącza wodociągowego
  - Instalacja odgromowa
  - Instalacja przyłącza kanalizacji deszczowej
  - Instalacja elektryczna zewnętrzna
  - Badania i pomiary elektryczne
5. Ponadto zamówienie obejmuje:
  - Zapewnienie funkcji Kierownika budowy i Kierowników robót.
  - Opracowanie Projektu Organizacji Robót.

- Opracowanie Planu BIOZ.
  - Wykonanie zaplecza i zabezpieczenia placu budowy.
  - Wykonanie dróg tymczasowych.
  - Zabezpieczenie magazynu do składowania dostaw urządzeń i materiałów.
  - Opłaty za media używane do budowy na podstawie odczytów z podliczników oraz cen określonych w taryfikatorach.
  - Likwidacja zaplecza i uporządkowanie terenu po zakończeniu robót.
  - Utylizacja odpadów budowlanych.
  - Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza.
6. Wykonanie: zagospodarowania terenu, obejmującego budowę dróg dojazdowych, parkingu, trawników, rozbiórka istniejącego ogrodzenia oraz wykonanie nowego ogrodzenia wraz z furtką ogrodzeniową i bramą wjazdową, robót fundamentowych i robót ziemnych.
  7. Dokonanie niezbędnych określonych przez prawo budowlane odbiorów wszystkich wykonanych prac od odpowiednich instytucji, w tym uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie budynku.

#### **Uwagi:**

1. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia został określony w następujących dokumentach: Zapytaniu Ofertowym, Projektach budowlanych i wykonawczych oraz warunkach pozwolenia na budowę oraz w projekcie Umowy. Dokumenty te stanowią integralną część niniejszego postępowania i należy je traktować jako wzajemnie uzupełniające się.
2. Wykonanie prac budowlanych i wykończeniowych realizowane będzie w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą załącznik do przedmiotowego zapytania ofertowego.
3. Zamówienie obejmuje kompleksowe wykonanie robót budowlanych oraz instalacyjno-montażowych określone w projektach wykonawczych.
4. W swojej wycenie Wykonawca powinien przewidzieć wykonanie wszystkich niezbędnych prac/robót budowlanych oraz zakup wszystkich niezbędnych materiałów budowlanych i pomocniczych do wykonania całości przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca udzieli gwarancji na cały przedmiot zamówienia na okres min. 36 miesięcy.
6. Wszystkie wymienione dokumenty Zapytania Ofertowego, należy traktować jako wzajemnie się objaśniające i uzupełniające. Ewentualne rozbieżności między tymi dokumentami, o ile będą miały miejsce, nie będą stanowiły podstawy do ograniczenia przez Wykonawcę zakresu prac (dostaw, usług, robót budowlanych), ani do zmiany sposobu ich wykonania.
7. Przedmiar robót należy traktować jako dokument pomocniczy do sporządzenia oferty.
8. Jakikolwiek błędy w dokumentacji technicznej i budowlanej nie stanowią podstawy do zmian zakresu rzeczowego i finansowego.
9. Przedmiot Zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a także zgodnie z najlepszą wiedzą, dobrymi praktykami budowlanymi i branżowymi, doświadczeniem Wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności.
10. Kwota ofertowa Wykonawcy musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Zamówienia oraz następujące koszty:
  - planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ,
  - projektu organizacji robót,
  - przyłącza energetycznego na budowę oraz energii elektrycznej zużytej w trakcie realizacji zamówienia
  - koszty wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania terenu budowy, robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji obiektu bez wyłączenia z eksploatacji, przekopów kontrolnych, odtworzenie dróg, chodników, wywozu nadmiaru gruntu i innych odpadów, zagęszczenie gruntu, ewentualne pompowanie wody, usunięcie kolizji oraz wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu Zamówienia, a bez których nie można wykonać przedmiotu Zamówienia.

11. Wykonawca w ramach swojego budżetu uwzględni koszty osobowe, koszty materiałów i inne koszty konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia.
12. Wykonawca musi posiadać kwalifikacje oraz uprawnienia do prowadzenia prac budowlanych.
13. Wykonawca musi posiadać zdolności osobowe i techniczne do realizacji postanowień umowy w tym między innymi do rozliczania kosztów realizowanych robót oraz dokonanych płatności, gwarancji, ubezpieczeń.
14. Każda zmiana technologiczna wykonania robót z inicjatywy Wykonawcy, wymaga akceptacji Projektanta oraz Zamawiającego. Koszt wprowadzenia zmian obciąża Wykonawcę, chyba że Zamawiający zdecyduje inaczej.
15. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny sposób wykonania przedmiotu zamówienia, niż określony w dokumentacji ofertowej.
16. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego ofertą Wykonawcy. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy wyłącznie za prawidłowo zrealizowany przedmiot Zamówienia.
17. Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich odbiorów, zgód i pozwoleń wymaganych przepisami prawa niezbędnych do prawidłowego, zgodnego z przepisami prawa funkcjonowania obiektu w tym **pozwolenia na użytkowanie obiektu**.
18. Mogące wystąpić w zapytaniu ofertowym nazwy własne (znaki towarowe) mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie „ofert równoważnych”. Przez „ofertę równoważną” należy rozumieć taką, która przedstawia opis przedmiotu zamówienia o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniających minimalne parametry określone przez Zamawiającego, lecz oznaczoną innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem.

#### IV. Termin wykonania zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia: **do 31.12.2020r.**
2. We wskazanym terminie Wykonawca będzie zobowiązany wykonać wszelkie prace będące przedmiotem niniejszego zamówienia jak również uzyskać w imieniu Zamawiającego wszelkie odbiory, zgody i pozwolenia wymagane przepisami prawa niezbędne do prawidłowego, zgodnego z przepisami prawa funkcjonowania obiektu w tym **w szczególności pozwolenia na użytkowanie obiektu**.
3. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i przedstawienia Zamawiającemu **harmonogramu rzeczowo-finansowego** w terminie **do 10 dni**, licząc od dnia zawarcia Umowy. Harmonogram musi zostać uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego.

#### V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
  - 1) Wymagania dotyczące doświadczenia wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy w ciągu ostatnich 5 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym czasie , wykonali co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na przebudowie lub remoncie obiektu budowlanego, w zakresie analogicznym do zakresu robót wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia budowie, o wartości min. 100 000,00 zł brutto.

*Na potwierdzenie spełnienia warunku opisanego w pkt 1) Wykonawca przedstawi wykaz zrealizowanej roboty budowlanej wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie tj. referencje, poświadczenie należytego wykonania itp. - załącznik nr 4 do formularza oferty.*

2) Wymagania dotyczące potencjału kadrowego

**Wykonawca jest zobowiązany wykazać że dysponuje co najmniej:**

- a) jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji Kierownika Budowy posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadającą, co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu budową,
- b) jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji Kierownika robót branży sanitarnej posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadającą doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi w swojej specjalności,
- c) jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji Kierownika robót branży elektrycznej posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadającą doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi w swojej specjalności,

Osoby przewidziane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie muszą posiadać wymagane uprawnienia, które zostały wydane zgodnie z ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. 2019 poz. 1186.) art. 12 ust. 1 ppkt. 2, ust. 7, art. 12a lub uprawnienia uzyskane na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie ustawy Prawo budowlane z 1994 r., natomiast w przypadku osób, które uzyskały uprawnienia w państwach członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, posiadane uprawnienia muszą spełniać warunki określone w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63 poz. 394 z późn. zm.). Osoby spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej muszą się legitymować decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub decyzją o prawie do świadczenia usług transgranicznych, wydanymi przez właściwe rady izby inżynierów, albo udokumentować, że zdały egzamin na uprawnienia budowlane przed właściwą Izbą. Zgodnie z przepisami Prawa budowlanego zakres uprawnień budowlanych kierownika budowy i kierowników robót branżowych powinien pozwalać na prowadzenie robót w zakresie przewidzianym w dokumentacji projektowej.

*Na potwierdzenie spełnienia warunku opisanego w pkt 2) wykonawca załączy do oferty Wykaz osób, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.***

3) Wymagania dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej wykonawcy:

- a) Wykonawca musi wykazać się opłaconą polisą lub innym dokumentem potwierdzającym, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

*Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca przedłoży ważny na dzień składania ofert dokument (np. skan polisy) potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.*

2. Z udziału w postępowaniu wykluczeni będą Wykonawcy powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- e) istnieniu relacji gospodarczych lub osobowych pomiędzy wykonawcą a zamawiającym, w ramach której jeden w wymienionych podmiotów wywiera dominujący wpływ na drugi, przy czym dominujący wpływ istnieje również wówczas, gdy zamawiający i wykonawca pozostają w takich relacjach z osobą fizyczną lub grupą osób fizycznych działających wspólnie.

*W celu potwierdzenia, że pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym nie występują powiązania osobowe lub kapitałowe, wykonawca składa wraz ofertą wypełnione i podpisane oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.*

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego: spełnia / nie spełnia.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego wezwania wykonawcy do uzupełnienia brakujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Niespełnienie jakiegokolwiek z wyżej wymienionych warunków, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy i odrzuceniem jego oferty.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy gdy:
  - a) Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
  - c) Wykonawca zaoferował niższą cenę;
  - d) Oferta stanowi naruszenie zasad uczciwej konkurencji.
  - e) Oferta została złożona przez podmiot powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym
  - f) Oferta została złożona po terminie składania ofert
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), każdy ze wspólników musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 4 (*oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych*) oraz dokumenty rejestracyjne (*wydruk CEiDG lub KRS*). Pozostałe dokumenty potwierdzające warunki udziału w postępowaniu będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.

## **VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami jest: Piotr Dąbrowski tel. 691 300 987, e-mail: [piotr.dabrowski@wopr.slupsk.pl](mailto:piotr.dabrowski@wopr.slupsk.pl).

2. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, zapytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać sobie wzajemnie drogą elektroniczną, bezpośrednio do podanych wyżej Osób lub na ogólny adres mailowy firmy: [biuro@wopr.slupsk.pl](mailto:biuro@wopr.slupsk.pl).
3. Dokumentacja zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej pod adresem: strona internetowa Zamawiającego: <http://www.wopr.slupsk.pl>.

## **VII. Termin związania ofertą**

1. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu. Zamawiający może również przedłużyć termin związania ofertą na wniosek Wykonawcy.

## **VIII. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom zapytania ofertowego.
2. Ofertę należy przedstawić w Formularzu Ofertowym - **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszego zapytania ofertowego winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
4. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych elementów może skutkować odrzuceniem oferty.
5. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być wyrażona w jednostkach pieniężnych PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
6. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Podając cenę należy uwzględnić wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków oraz ewentualnych rabatów i upustów.
7. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen za zrealizowanie zamówienia
8. Wartość oferty będzie obowiązywała przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.
9. Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określone w pkt. V zapytania oraz inne wymagane treścią zapytania dokumenty.
10. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z ofertą aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zmiana oferty winna zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA OFERTY”.
12. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z właściwego rejestru do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo / umocowanie prawne w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.

13. Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę (osoby) uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
14. Zamawiający informuje, że Wykonawca ma możliwość zastrzeżenia dokumentu/ów stanowiącego/yh tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy. W takim przypadku należy umieścić ten dokument/y w odrębnym załączniku wraz z oświadczeniem (adnotacją), że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępniane.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
16. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem:

Oferta na Wykonanie robót budowlanych oraz instalacyjno-montażowych w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Otwarcie kompleksu rekreacyjno-sportowego przeznaczonego na użytek publiczny w tym dla seniorów i osób niepełnosprawnych”. **Nie otwierać przed 10.07.2020 godz. 10:15.**

Koperta powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, nazwę i adres Zamawiającego.

#### IX. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy przesłać listownie lub dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego w terminie do **10.07.2020 do godziny 10.00** na adres: Słupskie Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe, ul. Szczecińska 99, 76-200 Słupsk.
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **10.07.2020 o godzinie 10:15** w siedzibie Zamawiającego.
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
4. O wynikach postępowania Wykonawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną.
5. Informacje o ewentualnych zmianach w treści zapytania ofertowego będą umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego:

#### X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryteria:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
<b>Cena usługi* [C]</b>	80 %	80 pkt
<b>Gwarancja [G]</b>	20 %	20 pkt

#### 3. Zasady oceny kryterium "Cena" (C)

Punkty za kryterium cena będą obliczone wg poniższego wzoru

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 80 \text{ pkt}$$



Gdzie:

Pi(C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Ci	cena oferty "i";
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

#### 4. Zasady oceny kryterium " Gwarancja" (G)

Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 36 m-cy gwarancji na cały przedmiot zamówienia. Wykonawca, którego oferta nie podlega odrzuceniu, przedstawiający najdłuższy okres gwarancji (max. do 60 m-cy) otrzyma do 20 punktów w tym kryterium.

Pozostali Wykonawcy otrzymają mniej punktów, proporcjonalnie do wskazanego okresu gwarancji.

$$G1 = \frac{\text{Gwarancja badanej oferty (liczba miesięcy)}}{\text{Gwarancja najkorzystniejszej oferty (liczba miesięcy)}} \times 20 \text{ pkt}$$

#### 5. Ostateczna ocena punktowa oferty.

Ocena punktowa oferty będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę, która posiada większe doświadczenie w realizacji usług będących przedmiotem postępowania. Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażący sposób odbiegają od cen rynkowych. Jeżeli najniższa złożona oferta przekracza cenę zakontraktowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi ze wszystkimi Oferentami negocjacje. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni od dnia zakończenia negocjacji.

### XI. Wzór umowy

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do zapytania ofertowego. Zamawiający wymaga, aby do oferty załączyć zaparafowany wzór umowy.

### XII. Pozostałe informacje

1. W ramach zamówienia nie ma możliwości składania ofert wariantowych, warunkowych oraz częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności tzw. zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a Wykonawca nie będzie dochodził z tego tytułu żadnych roszczeń.

4. Zamawiający unieważni postępowanie w szczególności gdy:
  - a) nie złożono co najmniej dwóch ofert nie podlegających odrzuceniu;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że Zamawiający zdecyduje zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - c) postępowanie jest obciążone istotną wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy;
  - d) w wyniku zmiany obiektywnych warunków realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
5. Wszelkie koszty związane z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu ponosi Wykonawca. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom kosztów przygotowania ofert i innych kosztów udziału w postępowaniu.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami będą publikowane m.in. na stronie internetowej Zamawiającego oraz na stronie bazy konkurencyjności. Stają się one integralną częścią zapytania ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi o ile taki zostanie wyznaczony.
7. Zamawiający udzieli wyjaśnień na zapytania Wykonawców dotyczące treści zapytania ofertowego jeżeli wniosek o udzielenie wyjaśnień wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek Wykonawcy o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu wskazanego powyżej, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę za realizację zamówienia zgodnie z zapisami umowy stanowiącej załącznik do niniejszego zapytania.
10. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
11. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:
  - a) Zamiana terminu realizacji zamówienia tylko w uzasadnionych przypadkach i po akceptacji Zamawiającego
  - b) Inne:
    - w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia stron;
    - w przypadku zaistnienia okoliczności spowodowanych czynnikami zewnętrznymi, m.in. siła wyższa, mogące uniemożliwić lub mające wpływ na realizację postanowień umowy;
    - w przypadku uzasadnionych zmian zakresu lub metody wykonania przedmiotu umowy, której to zmiany w chwili zawarcia umowy strony nie mogły przewidzieć,
    - obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy.
    - w zakresie kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowiska kierownicze,
    - w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego na powierzenie podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie Wykonawcy,
    - zmiana podwykonawcy na etapie realizacji robót, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom zapytania.
12. Do oferty należy załączyć:
  - 1) Wypełniony Formularz Oferty - załącznik nr 1,

- 2) Kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej z podaniem jednostkowych nakładów rzeczowych ich cen oraz doliczonych kosztów pośrednich i zysku. Kosztorys powinien być przygotowany na podstawie dokumentacji projektowej. Załączone przez Zamawiającego przedmiary robót stanowią jedynie materiał pomocniczy - załącznik nr 2,
- 3) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych - załącznik nr 3,
- 4) Wykaz robót budowlanych - załącznik nr 4,
- 5) Wykaz kadry - załącznik nr 5,
- 6) Wzór umowy (zaparafowany) - załącznik nr 6,
- 7) Wykaz podwykonawców ( jeżeli dotyczy) – załącznik nr 7,
- 8) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 9) Referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót wskazanych w wykazie.
- 10) Wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie (Wykonawcy) wpisanym do Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub oryginał/ kserokopia aktualnego odpisu z Rejestru Przedsiębiorców KRS- kserokopia potwierdzona osoby uprawnione do reprezentowania Podmiotu.

## **XII. Załączniki**

- 1) Formularz Oferty - załącznik nr 1
- 2) Przedmiary robót - załącznik nr 2
- 3) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych - załącznik nr 3
- 4) Wykaz robót budowlanych - załącznik nr 4
- 5) Wykaz kadry - załącznik nr 5
- 6) Wzór umowy - załącznik nr 6
- 7) Wykaz podwykonawców – załącznik nr 7
- 8) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych – Załącznik nr 8
- 9) Dokumentacja projektowa – załącznik nr 9